

[신용카드 단말기 또는 아이비 단말기 구매, 임대, 유지보수 및 서비스 이용 약관]

이 약관은 (이하 "갑" 또는 "회사"라 한다)가 제공하는 제품(신용카드 단말기, POS 및 아이비솔루션즈의 IVY7, IVYPAD, IVY-PAD2 등으로 이하 "아이비 단말기"이라 함) 과 가맹점 콘텐츠 서비스와 무상/ 유지보수 서비스(이하 '서비스'라 함)를 가맹점 및 계약자(이하 "을"이라고 한다)가 이용하는데 필요한 제반 사항을 설명하고 원활한 계약 체결을 목적으로 한다.

제 1조 (서비스 이용 계약 성립, 목적)

가맹점이 "대박Business 카드 단말기 판매 및 서비스 이용계약서" 작성하여 청약의 하고 회사가 승낙한 때 계약이 성립한다. 가맹점이 신청서에 허위사실을 기재하거나 서비스 이용조건을 충족하지 못한 경우 회사는 가맹점의 서비스 이용을 승낙하지 않을 수 있습니다. 본 계약은 "아이비 단말기" 등을 판매, 할부, 임대 유/무상 유지보수 및 서비스에 대하여 아래와 같이 계약을 체결하여 상호의 이익과 발전을 도모함을 목적으로 한다.

제 2조 (계약 조건, 기간)

1. 가맹점은 "회사"로부터 "아이비 단말기" 및 기타 필요 장비를 구매, 임대 및 서비스 계약을 통해 사용할 수 있다.
2. 가맹점은 회사와 계약한 계약내용을 준수하여야 한다.
3. 구매, 임대, 할부구매 및 서비스 제공에 대한 계약기간 동안 가맹점은 "회사"가 할부판매 및 임대, 무상, 유지보수 계약 후 아이비 단말기 등을 유사한 기능의 타사 제품으로 교체하거나 추가 설치 또는 회사와 경쟁관계에 있는 업체의 단말기 등을 이용해서는 안 된다.
4. "아이비 단말기"를 통해 제공되는 가맹점 콘텐츠의 활성화를 목적으로 수시로 업데이트될 수 있으며 서비스 안내를 위한 정보제공에 동의 한다.
5. 계약기간은 계약정보에 명시된 정보를 따르며 계약기간 만료 1개월 전에 "갑"과"을"은 서면으로 계약 해지에 대한 통보를 하여야 하며, 쌍방의 통보가 없을 경우계약기간을 1년 단위로 자동연장 한다.

제 3조 (준수사항)

1. 가맹점은 "아이비 단말기"의 등록된 정보를 일체 외부에 누설하여서는 안 되며 회사가 지정한 이외의 사람에게 "아이비 단말기"를 수리 또는 개조 등을 하여서는 안 된다.
2. "가맹점은 회사가 제공하는 서비스 시스템에 회사로부터 사전 승인을 받지 아니한 기기로 접속하거나 회사가 등록한 아이비 단말기의 정보내용을 임의로 변경해서는 안 된다.
3. 가맹점은 본인 이외의 제3자가 본인 명의의 사업자정보가 등록된 "아이비단말기"를 사용하게 하여서는 안 되며 "아이비 단말기"를 제 3자에게 양도 또는 임대하는 경우 회사에 통지하여 "아이비단말기"에 등록된 본인의 정보를 삭제하고 양수인 또는 임차인의 정보를 "아이비단말기"에 등록하게 하여야 한다.
4. 가맹점이 회사로부터 아이비단말기를 구매하여 사용하는 경우 회사는 가맹점에게 설치일로부터 1년 간 무상으로 A/S를 제공한다. 단, 가맹점의 고의 또는 부주의로 인하여 장애가 발생한 경우는 가맹점이 별도의 출장비 및 A/S비용을 부담하여야 한다. 단, "아이비 단말기"를 사용목적의 용도 외의 목적으로 사용하여 발생한 문제에 대해서는 가맹점이 모든 책임을 진다.
5. 회사가 인정하는 부득이한 사정으로 사업주 변경이 가능하며 계약의 이행을 인수인계 할 수 있다.
6. 정전, 인터넷 전용선 문제로 A/S비용이 발생할 경우 "갑"은 실비를 청구 할 수 있다.

제 4조 (매출전표의 관리)

1. 가맹점은 신용카드 매출발생시 여신전문금융법 및 기타 관련법령에 규정된 가맹점의 의무사항을 준수하여야 한다.
2. 가맹점이 전화 승인을 받는 경우에도 임프린트한 매출전표를 작성하여야하며 해당 거래 내역은 아이비단말기의 전화승인 등록기능을 통하여 매출 전표를 작성한 후 임프린트 매출전표와 함께 회사와 제출하여야 한다.
3. 가맹점은 신용판매대금 자동이체 서비스와 적용을 받는 매출전표를 날짜순으로 분류보관하고 "우편송부"계약의 경우 전월 1일~말일까지 발생된 전표를 매월 5일전까지 발송하여야 하며 "회사 방문수거" 계약인 경우는 직원이 방문시 "회사" 직원에게 제출하여야 한다.
4. 신용카드대금 자동입금 서비스 적용을 받는 매출전표를 가맹점이 카드사에 직접 제출하여 매출대금을 청구할 수 없다.
5. 가맹점이 매출전표 분실하거나 회사의 매출전표제출 요청에 협조하지 않거나, 회사의 매출전표수거 관리업무를 방해하는 경우 "회사"는 가맹점의 서비스 이용을 일시 중지하거나 해지할 수 있고 이로 인하여 회사에 발생한 손해를 가맹점은 배상하여야 한다.
6. 자동이체 수수료는 1년 단위로 자동 연장되며 해지 시에는 7일 전 서면(FAX등) 또는 유선상으로 접수해야 한다.
7. "갑"이 "을"에게 자동이체 서비스를 제공하는 기간 중 발생한 매출전표는 매출발생일로부터 5년동안의 의무보관 하여야 하며 카드사용전표, 가맹점용전표를 월별로 분리하여 "갑"에게 제출하여야 한다.

제 5조 (유지보수)

1. "갑"과 "을"은 신의와 성실의 원칙으로 제품을 유지보수하고, 사용 관리한다.
2. "갑"은 제품 설치 후 1년간 제품의 자체 하자 발생 시 무상으로 수리 한다. 다만 "을" 또는 사용자의 부주의로 인한 하자 발생 시 실비를 청구할 수 있다.
3. 무상서비스 기간 1년 후 "갑"은 출장비를 "을"에게 청구할 수 있다.
4. "아이비 단말기"의 경우 사용목적이 아닌 인터넷 사용과 바이러스 기타 부주의로 하자 발생 할 경우 실비와 출장비를 청구 할 수 있다.
5. "갑"은 "아이비 단말기"의 유지보수에 최선을 다한다.

제 6조 (이용계약 해지)

1. 회사는 다음 각 호에 해당하는 사유가 발생한 때에는 가맹점의 서비스 이용을 중지하거나 계약을 해지할 수 있다.
 - ①신용카드업자와 가맹점 사이에 체결된 신용카드 가맹점 계약시 해지 된 때
 - ②전표를 제출하지 아니 한 때
 - ③가맹점이 여신전문금융업법상 위반 사유에 해당될 때
 - ④가맹점이 회사에 지불하여야 하는 서비스 이용료를 3회 이상 연체한F 때
 - ⑤가맹점이 회사에 손해를 발생시키거나 회사의 서비스 제공을 방해한 때
2. "갑"또는 "을"이 계약내용을 명백히 이행하지 아니하였을 때
3. 일방 당사자의 부도, 파산, 가압류, 가처분 등으로 본 계약을 이행하기 불가능하다고 판단되는 경우
4. 구매설치 후에는 설치비, 철수비, 중고보상비 등이 발생하여 번신에 의한 반쯤, 할부철회를 할 수 없으며 계약된 서비스가 이루어지지 않을 경우에는 할부환원비를 통해 계약 해제 및 해지를 할 수 있다.

제 7조 (손해배상)

- 당사자의 일방이 고의 또는 중과실로 본 계약을 위반하는 경우 계약위반 당사자가 그로 인하여 발생하는 모든 손해에 대한 책임을 부담한다.
1. 제2조, 제6조 위반시에는 잔존 장비 가격의 2배의 비용을 배상하여야 한다. 또한 "을"이 "갑"과 합의 없이 계약을 해지하거나 기타 "을"의 귀책 사유로 계약의 목적을 달성 할 수 없을 때에도 동일하게 적용된다.("을"은 설치한 물품이 일체 무상으로 설치하였다 하더라도 "을"의 귀책사유로 계약 해지시에 동일하게 적용된다.)
 2. "갑"과 "을"이 인정하는 설치물품의 분실 및 훼손 등의 사유로 물품의 반환이 불가능 할때는 설치물품의 소비자가격(부가세포함)을 배상하여야 한다.
 3. 귀책사유가 있는 당사자가 손해배상에서 발생하는 모든 부대비용을 부담한다.
- 제 8조(변칙조항)
1. 회사는 천재지변, 금융기관의 파업 및 불가항력으로 인하여 서비스를 제공 할 수 없는 경우 서비스

제공에 관한 책임을 지지 않는다.

2. 은행 신용카드업자나 자료제공자로부터 자료에 오류, 시스템 장애가 있는 경우 또는 가맹점의 귀책 사유로 인하여 가맹점에게 야기된 손해에 대하여는 회사가 책임을 지지 않는다.
 3. 전쟁, 폭동, 내란, 법령제정, 노사분규, 기타 예측할 수 없는 사고 및 불가항력의 사유에 의하여 "갑"이 서비스제공을 할 수 없게 된 경우 "갑"은 계약 및 개별계약상의 제반 의무로부터 면제된다.
- 제 9조(기타)
1. 본 계약상의 해석에 이견이 있거나 본 계약에 규정되지 아니한 사항은 관계법령 및 일반 상, 관례에 따른다.
 2. 본 계약의 효력은 계약서 작성 후 서명 날인 하면 완성으로 보고 효력이 발효 된다.
 3. 분쟁시 합의에 이르지 못 할 경우 법원의 관할은"갑"의 사업장 주소지 관할 법원으로 한다.
 4. 본계약서의 내용은 국내 신용카드사의 VAN수수료 변경시 "갑"은 "을"에게 계약 내용을 조정 요청 할 수 있다.

[가맹점 및 개인(신용)정보 수집·이용·조회·제공 동의서]

본 계약과 관련하여 귀사가 본인의 개인(신용)정보를 수집·이용 하고자 하는 경우에는 「개인정보 보호법」 제15조 및 제22조, 제24조, 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」 제33조 및 제34조에 따라 본인의 동의를 얻어야 합니다. 이에 본인은 귀사가 아래와 같이 본인의 개인(신용) 정보를 수집·이용하는 것에 대하여 동의합니다.

1. 개인(신용) 정보의 필수적인 수집·이용 및 제공에 관한 사항

가. 개인(신용) 정보의 수집·이용 목적

- (1)계약의 체결·유지·이행·관리 및 금융사고조사, 법령상 의무이행, 분쟁해결, 민원처리, A/S서비스 관련 문의를 포함한 이용 계약 관련 사항의 처리와 귀사가 직접 또는 타사와의 업무제휴 등을 통하여 제공하게 되는 신상품의 소개, 이벤트 안내, 고객유치, 관리 등을 포함한 각종 마케팅 활동 등에 이용
 - (2)이용 정보의 분석, 통계자료의 활용 및 실적 분석
 - (3)위탁사에게 개인정보를 수집/보관/처리/이용/제공/관리/파기 등을 할 수 있도록 업무를 위탁
- 나. 수집·이용할 개인(신용) 정보의 내용
- (1)가맹점 정보(가맹점 상호, 주소, 전화번호, 가맹점 번호, 사업자 번호 등)
 - (2)거래내역 및 서비스 이용 정보(거래건수, 거래금액, 거래일시, 승인번호, 거래 물품정보, 서비스 및 콘텐츠 이용 내역, 가맹점 체결 및 해지, 가맹점한도, 계좌번호, 계좌은행, 예금주 등)
 - (3)기타 거래내역 확인에 필요한 가맹점 신용정보
 - (4)개인식별정보(성명, 주민등록번호, (휴대)전화번호, 주소, E-mail, 성별, 국적 등)
 - (5)공공기관 정보(고용보험, 산업재해보상보험, 국민건강보험, 연금보험 납부 정보, 전기사용정보, 출입국정보 등)
 - (6)"회사"의 콘텐츠 서비스 및 부가 서비스 제공과 유지, 이행, 관리 위해 필요한 최소한의 정보
 - (7)기타 계약의 체결·유지·이행·관리 등과 관련하여 본인이 제공한 정보 및 신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」 제2조 제2호에 의한 개인신용정보

※ 이하에서는 가맹점 정보, 거래내역정보, 개인식별 정보, 신용거래 정보, 신용능력정보, 공공기관 정보에 해당하는 각각의 개별정보 명칭은 생략합니다.

다. 정보보유 및 이용기간 : 수집·이용 동의 일로부터 계약해지일 까지 이용하며, 요금청산, 요금과오납등 분쟁 대비를 위해 해지 후 6개월까지 보관

본인은 위 기재사항을 사실과 다름없이 기재하였고 위 내용을 잘 이해하였으며 귀사가 상기 수집·이용 목적(보유 및 이용기간 상기와 동일)으로 본인의 고유식별정보(주민번호, 여권번호 등)를 수집·이용하는 것에 동의합니다.	
□동의함	□동의하지 않음
서명	(서명 또는 인)
※ 이에 대한 동의가 없을 경우 계약의 체결·유지·이행·관리 등이 불가능할 수 있음을 알려드립니다.	

2. 개인(신용)정보 제공 동의 (개인정보 취급 위탁을 받는 자 및 위탁을 하는 업무)

- (1)벤사, PG사, 카드사, 은행 : 이용계약 및 그 부대업무의 대행, 이용고객의 유지 및 관리, 인터넷, 수수료 정산
- (2)갑이 지정하는 신용조사 및 채납관리회사
- (3)유지보수회사 : 솔루션 상품 및 웹 사이트의 고객유치, 고객관리 및 설치/가설, A/S등 유지보수
- (4)제휴카드관련 제휴회사 : 엠서비스(주) 등 제휴카드관련 승인관련 최소한의 정보
- (5)할부금융사 : JB우리카피탈, 신한캐피탈 등
- (6)공공기관 : 수집, 이용에 동의한 정보 중 수탁업무 목적 달성을 위해 필요한 최소한의 정보(가맹점, 거래내역, 개인식별 정보 등)
- (7)아이비 단말기 판매 및 설치 Agency : 가맹점 관리를 위한 최소한의 요청 정보
- (8)부가(제휴)서비스 업무 제휴 회사 : 수집, 이용에 동의한 정보 중 제휴업무 목적 달성을 위해 필요한 최소한의 정보

본인은 위 기재사항을 사실과 다름없이 기재하였고 위 내용을 잘 이해하였으며 귀사가 상기 수집·이용 목적(보유 및 이용기간 상기와 동일)으로 본인의 고유식별정보(주민번호, 여권번호 등)를 수집·이용하는 것에 동의합니다.	
□동의함	□동의하지 않음
서명	(서명 또는 인)
※ 이에 대한 동의가 없을 경우 계약의 체결·유지·이행·관리 등이 불가능할 수 있음을 알려드립니다.	

아이비솔루션즈(주)

* 주소 : 서울특별시 서대문구 통일로 81 임광빌딩 서관 15층 (03789)

* 전화 : 02- 363- 0090 / 팩스 : 02- 363- 0091